

GUIDE ACHETEUR

*Les données essentielles de la commande publique
dans SafeTender*



OMNIKLES

Date	Version	Auteur	Commentaire
07/05/2024	1.0	Yanick Lechat	Création du document

1	<i>Remarques préliminaires.....</i>	4
2	<i>Exporter les données essentielles depuis une consultation</i>	4
3	<i>Saisir les données essentielles depuis une consultation</i>	6
3.1	Marchés publics.....	8
3.1.1	Saisie des caractéristiques du marché.....	8
3.1.2	Caractéristiques financières et titulaires	11
3.1.3	Actes de sous-traitance.....	13
3.1.4	Publication des données essentielles	14
3.2	Contrats de concession	15
4	<i>Créer des données essentielles sans consultation</i>	15
5	<i>Modification des données essentielles.....</i>	17
5.1	Marchés publics.....	17
5.2	Contrats de concession	19

1 REMARQUES PRELIMINAIRES

- Les données essentielles des marchés de plus de 40.000€ doivent obligatoirement être transmises à **data.gouv**¹ dans les 2 mois qui suivent la notification du marché.
- L'arrêté du 22 décembre 2022, modifié par l'arrêté du 18 mars 2024 indique que les données essentielles sont enrichies des données de recensement auparavant saisies dans REAP. Ces nouvelles données concernent entre autres la sous-traitance.
- SafeTender permet aux acheteurs de saisir les données essentielles des marchés publics et des contrats de concession, les publient sur le profil acheteur et les transmet à data.gouv
- Si votre organisme envoie les PES Marchés à la trésorerie, ceux-ci contiennent toutes les données essentielles au sens de l'arrêté du 22 décembre 2022. Il n'est donc pas utile de les ressaisir dans SafeTender

2 EXPORTER LES DONNEES ESSENTIELLES DEPUIS UNE CONSULTATION

Pour saisir les données essentielles en partant de la consultation :

- 1- Il faut dans un premier temps se rendre dans la consultation
- 2- Dans la consultation, cliquer sur l'onglet **AVIS D'ATTRIBUTION**

¹ *data.gouv.fr est la plateforme ouverte et communautaire qui vise à centraliser et structurer les données ouvertes en France. Elle favorise la transparence et l'efficacité de l'action publique tout en facilitant la création de nouveaux services ([https://www.data.gouv.fr/fr/pages/about/a-propos data-gouv/](https://www.data.gouv.fr/fr/pages/about/a-propos-data-gouv/))*

3- Cliquer ensuite sur le bouton EXPORTER DONNEES ESSENTIELLES

Détail de la consultation

Conserves-Aliments bébés-2023-12
Livraison conserves et aliments pour bébé

PHASE DE SUBSÉQUENT "TERMINÉE"

RÉSUMÉ DOCUMENTS ET QUESTIONS DÉPÔTS AVIS D'ATTRIBUTION CONSULTATIONS ASSOCIÉES

① Une fois publiés, les avis d'attribution et les documents associés sont visibles côté fournisseur.

EXPORTER DONNÉES ESSENTIELLES CRÉER UN AVIS D'ATTRIBUTION

Si la consultation n'est pas allotie :

4- Cliquer directement sur le bouton EXPORTER, puis continuer avec le point 10

Export des données essentielles

Si vous ne sélectionnez aucun lot, une donnée essentielle sera créée pour l'ensemble de la...

Exportez toutes les données essentielles pour tous les lots

FERMER EXPORTER

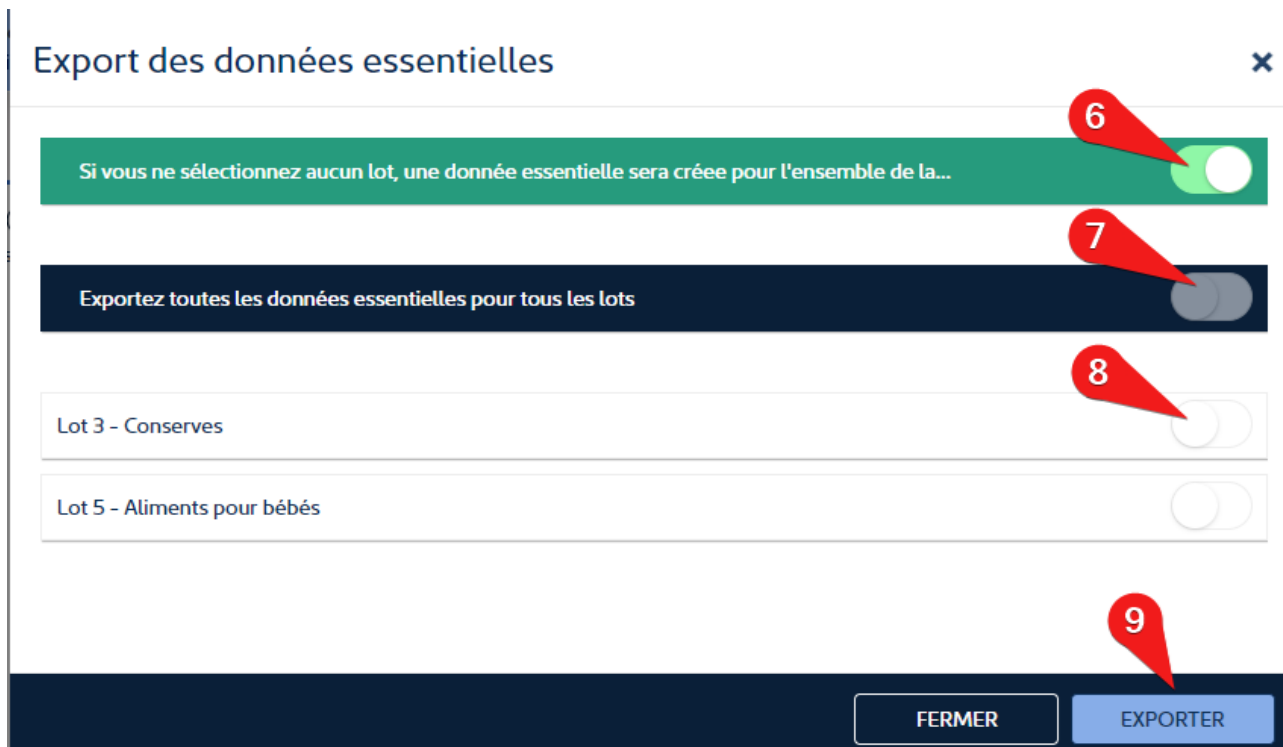
Si la consultation est allotie : il est possible d'exporter les données essentielles sur l'ensemble de la consultation, ou sur les lots séparément. Le mode de saisie des données essentielles va dépendre du type de la consultation :

- Pour une consultation dont les lots sont similaires (exemple articles de vêtements de sports) : saisir un seul jeu de données
- Pour une consultation dont les lots sont différents comme les marchés de travaux : saisir un jeu de données essentielles par lot

5- Pour saisir un seul jeu de données sur l'ensemble du marché : cliquer directement sur le bouton **EXPORTER** comme au point 4

6- Pour une saisie par lot, désélectionner le premier switch

- 7- Cliquer sur le switch permettant d'exporter tous les lots si les données essentielles doivent être saisies sur tous les lots
- 8- Ou sélectionner les lots sur lesquels les données essentielles doivent être saisies
- 9- Cliquer enfin sur **EXPORTER**



Export des données essentielles

Si vous ne sélectionnez aucun lot, une donnée essentielle sera créée pour l'ensemble de la...

Exportez toutes les données essentielles pour tous les lots

Lot 3 - Conserve

Lot 5 - Aliments pour bébés

FERMER EXPORTER

- 10- Un message s'affiche pour indiquer que les données essentielles ont été exportées, et comment les retrouver dans SafeTender pour continuer la saisie et les publier vers data.gouv

Félicitations

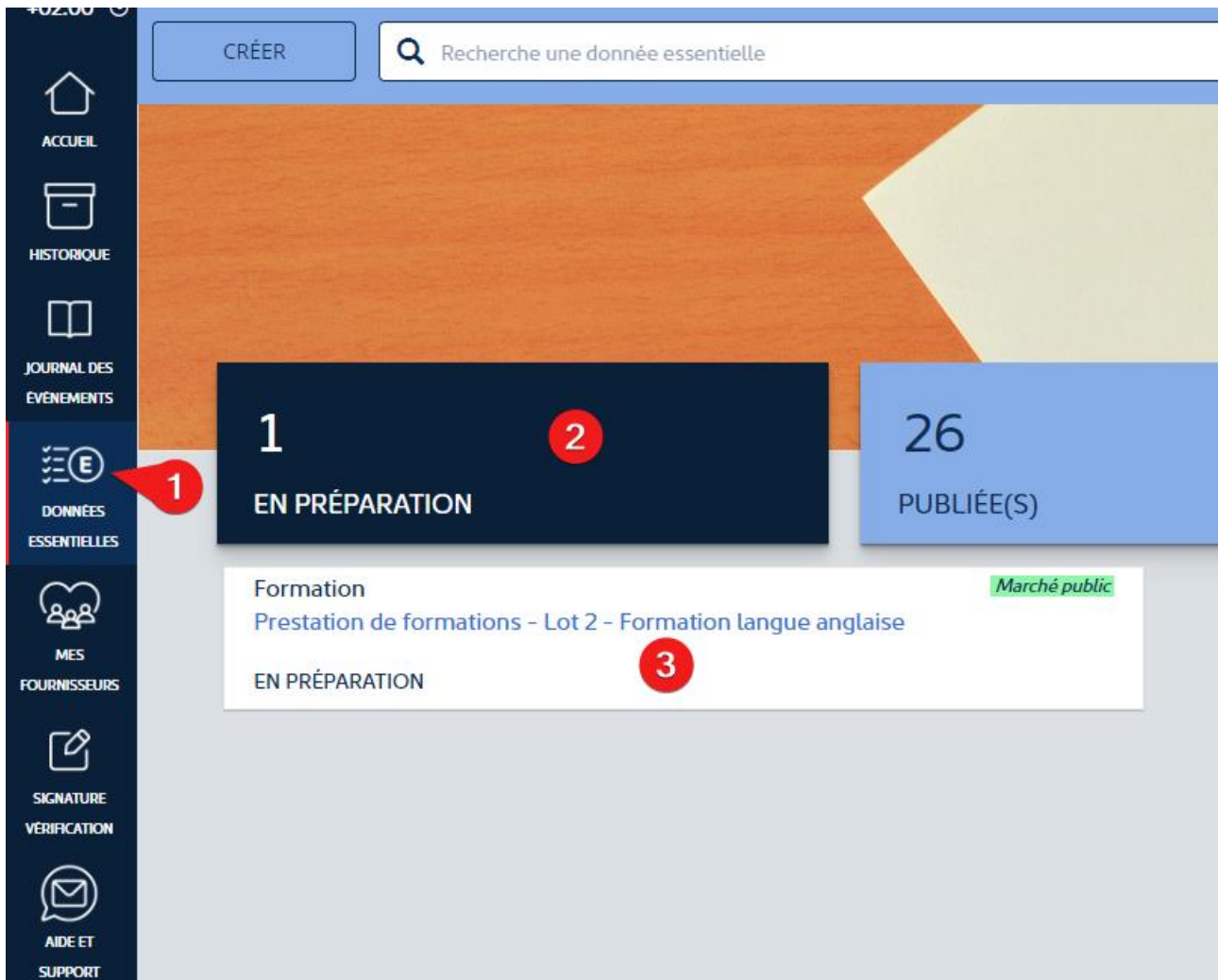
Les données essentielles ont bien été exportées.
Vous pouvez les retrouver en cliquant dans le menu à gauche sur **DONNÉES ESSENTIELLES**, puis sur le pavé **EN PRÉPARATION**.

OK

3 SAISIR LES DONNEES ESSENTIELLES DEPUIS UNE CONSULTATION

Pour saisir les données essentielles exportées depuis une consultation :

- 1- Cliquer dans le menu à gauche sur **DONNEES ESSENTIELLES**,
- 2- Puis sur la page qui s'affiche sur **EN PREPARATION**
- 3- Enfin, cliquer sur les données essentielles à saisir



The screenshot displays the Omnikles web application interface. At the top, there is a navigation bar with a 'CRÉER' button and a search bar containing the text 'Recherche une donnée essentielle'. A vertical sidebar on the left contains several menu items: ACCUEIL, HISTORIQUE, JOURNAL DES EVÉNEMENTS, DONNÉES ESSENTIELLES (highlighted with a red circle and the number 1), MES FOURNISSEURS, SIGNATURE VÉRIFICATION, and AIDE ET SUPPORT. The main content area features a large orange and white graphic. Below this, there are two summary cards: a dark blue card showing '1 EN PRÉPARATION' (with a red circle and the number 2) and a light blue card showing '26 PUBLIÉE(S)'. Below these cards, a list of items is shown, including 'Formation' and 'Prestation de formations - Lot 2 - Formation langue anglaise' (with a green 'Marché public' tag). The status 'EN PRÉPARATION' is shown below the item name, with a red circle and the number 3 next to it.

Selon le type de procédure, marchés publics ou contrats de concession, les données à saisir seront différentes.

Les caractéristiques de l'acheteur, ainsi que l'objet et le type de procédure sont déjà préremplis.

3.1 Marchés publics

Il est conseillé d'enregistrer les saisies au fur et à mesure.

3.1.1 Saisie des caractéristiques du marché

Créer une donnée essentielle PUBLIER ✕

Caractéristiques du marché	Caractéristiques financières et titulaires	Actes de sous-traitance
<p>TYPE DE CONTRAT *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Marché public </div>		
<p>CARACTÉRISTIQUES DE L'ACHETEUR</p> <p>SIRET ACHETEUR * NOM DE L'ACHETEUR *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> 24690074000035 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> Formation </div> </div>		
<p>CARACTÉRISTIQUES DU MARCHÉ</p> <p>NATURE DU MARCHÉ * OBJET DU MARCHÉ * PROCÉDURE DE PASSATION *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 30%;"> - Nature du marché - </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 35%;"> Prestation de formations - Lot 2 - Formation langu </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 30%;"> Procédure adaptée </div> </div> <p>TECHNIQUE D'ACHAT * MODALITÉ D'EXÉCUTION DU MARCHÉ PUBLIC *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Technique d'achat - </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Modalité d'exécution du marché public - </div> </div> <p>CODE CPV PRINCIPAL * DURÉE TOTALE DU MARCHÉ PUBLIC EN MOIS *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Code CPV principal - </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> Durée totale du marché public en mois </div> </div> <p>DATE DE NOTIFICATION * CODE DU LIEU PRINCIPAL D'EXÉCUTION *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Type de code du lieu principal d'exécution - </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> Code du lieu principal d'exécution </div> </div> <p>CONSIDÉRATIONS SOCIALES * CONSIDÉRATIONS ENVIRONNEMENTALES *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Considérations sociales - </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;"> - Considérations environnementales - </div> </div> <p>PART DES PRODUITS FABRIQUÉS EN FRANCE (%) * PART DES PRODUITS ISSUS DE L'UNION EUROPÉENNE (%) * CCAG DE RÉFÉRENCE *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 30%;"> 0 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 30%;"> 0 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 30%;"> - CCAG de référence - </div> </div> <p>MARCHÉ COMPORTANT DES TRAVAUX, SERVICES OU FOURNITURES INNOVANTS *</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> </div>		

	Libellé	Obligatoire Facultatif	Explications complémentaires Remarques
1	Nature du marché	Obligatoire	Saisir la nature du marché

2	Technique d'achat	Facultatif	Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs parmi celles proposées. Si aucune technique d'achat particulière n'a été utilisé, laisser le champ vide
3	Modalité d'exécution du marché	Facultatif	Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs parmi celles proposées. Si aucune modalité d'exécution particulière n'a été utilisé, laisser le champ vide
4	Code CPV principal	Obligatoire	Renseigner le code CPV principal. S'il y en a plusieurs, prendre celui qui correspond le mieux
5	Date de notification	Obligatoire	Sélectionner la date de notification du marché. SafeTender propose également l'heure, mais celle-ci n'est pas transmise à data.gouv. Laisser l'heure telle qu'elle s'affiche
6	Durée totale du marché (en mois)	Obligatoire	
7	Type de code du lieu principal d'exécution	Obligatoire	Saisir le type de code qui sera saisi dans le champ suivant.
8	Code du lieu principal d'exécution	Obligatoire	Saisir le code en fonction de la saisie précédente
9	Considérations sociales	Facultatif	Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs parmi celles proposées. Si aucune modalité d'exécution particulière n'a été utilisé, laisser le champ vide
10	Considérations environnementales	Facultatif	Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs parmi celles proposées. Si aucune modalité d'exécution particulière n'a été utilisé, laisser le champ vide

11 et 12	Part des produits fabriqués en France Part des produits issus de l'Union Européenne	Facultatif	La part de produits fabriqués en France doit être inférieure ou égale à la part des produits issus de l'Union Européenne. Cette information est obligatoire uniquement pour les codes CPV suivants :	
			Désignation	Codes CPV (1)
			Denrées alimentaires	<ul style="list-style-type: none"> - De 15100000-9 à 15982200-7 [Produits alimentaires et boissons]
			Véhicules	<ul style="list-style-type: none"> - De 34100000-8 à 34144910-0 [Véhicules terrestres à moteur] - De 34510000-5 à 34522700-9 [Navires et bateaux] - De 34600000-3 à 34622500-8 [Locomotives et matériels roulant sur rail] - De 34710000-7 à 34722200-6 [Hélicoptères, aéronefs et spationefs]
			Produits de santé	<ul style="list-style-type: none"> - De 33100000-1 à 33198200-6 [Matériels médicaux et pharmaceutiques] - De 33600000-6 à 33698300-2 [Produits pharmaceutiques]
Habillement	<ul style="list-style-type: none"> - De 18100000-0 à 18453000-9 [Vêtements et accessoires] 			

				- De 18800000-7 à 18843000-0 [Articles chaussants]
13	CCAG de référence	Obligatoire	S'il n'y a pas eu de CCAG de référence, indiquer « Pas de CCAG »	
14	Marché comportant des travaux, des services ou fournitures innovants	Obligatoire	Cliquer sur le switch s'il y a des travaux, des services ou des fournitures innovants.	

Il est conseillé de sauvegarder la saisie avant de passer à l'onglet suivant.

3.1.2 Caractéristiques financières et titulaires

Créer une donnée essentielle PUBLIER ✕

Caractéristiques du marché
Caractéristiques financières et titulaires
Actes de sous-traitance

CARACTÉRISTIQUES FINANCIÈRES

<p>NOMBRE DE PLUS REÇUS *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="0"/> 1 ✓	<p>MONTANT HT FORFAITAIRE OU ESTIMÉ MAXIMUM EN EUROS *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Montant HT forfaitaire ou estimé maximum en euros"/> 2
<p>FORME DU PRIX *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">- Forme du prix -</div> 3	<p>TYPE DE PRIX *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">- Type de prix -</div> 4
<p>ATTRIBUTION D'UNE AVANCE ? *</p> <input type="checkbox"/> 5	<p>TAUX DE L'AVANCE ATTRIBUÉE (%) *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Taux de l'avance attribuée (%)"/> 6

TITULAIRES

<p>TYPE DE GROUPEMENT DE COMMANDE *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">- Type de groupement de commande -</div> 7	<p>Y A-T-IL UN ACTE DE SOUS-TRAITANCE DÉCLARÉ DURANT LA PHASE DE PASSATION ? *</p> <input type="checkbox"/> 11
<p>TYPE D'IDENTIFIANT *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">- Type d'identifiant -</div> 8	
<p>NUMÉRO D'IDENTIFICATION *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Numéro d'identification"/> 9	10 ENREGISTRER

	Libellé	Obligatoire Facultatif	Explications complémentaires Remarques
--	---------	---------------------------	---

1	Nombre de plis reçus	Obligatoire	Saisir le nombre de plis reçu. S'il s'agit de données essentielles sur un lot, indiquer le nombre de plis reçus pour ce lot, et pas pour l'intégralité de la consultation.
2	Montant HT Forfaitaire ou estimé maximum en euros	Obligatoire	Indiquer le montant en euros. Arrondir à l'euro le plus proche. Il s'agit du montant sur la durée totale du marché. Exemple : si c'est abonnement annuel de 10.000 euros avec un engagement de 3 ans, indiquer 30.000 euros.
3	Forme du prix	Obligatoire	Indiquer la forme du prix.
4	Type de prix	Obligatoire	Il peut y avoir plusieurs valeurs.
5	Attribution d'une avance	Facultatif	Sélectionner le switch si une avance a été faite
6	Taux de l'avance attribuée (en %)	Facultatif	Ce champ est obligatoire s'il y a eu l'attribution d'une avance.
7	Type de groupement de commande	Obligatoire	Indiquer le type de groupement de commande conjoint ou solidaire, ou pas de groupement s'il n'y en a pas.
	Les informations concernant les titulaires sont saisies dans les zones 8 et 9. Enregistrer chaque titulaire au fur et à mesure.		
8	Type d'identifiant	Obligatoire	Type d'identifiant utilisé pour caractériser le titulaire
9	Numéro d'identification	Obligatoire	En fonction du type d'identifiant sélectionné, indiquer l'identifiant du titulaire
10	Enregistrer		Enregistrer chaque titulaire

11	Acte de sous-traitance déclaré durant la phase de passation	Facultatif	Sélectionner cette option si un acte de sous-traitance est déclaré durant la phase de passation, c'est-à-dire connu au moment de l'exécution du marché.
-----------	---	------------	---

La liste des titulaires s'affiche dans la partie inférieure de l'onglet « Caractéristiques financières et titulaires ». Il est possible de supprimer un titulaire s'il y a eu une erreur.

Pour modifier un titulaire, il faut rajouter le titulaire avec les bonnes informations, et supprimer la ligne qui comporte une erreur.

1	SIRET : 12345678900000	SUPPRIMER
2	TVA : BE987654321	SUPPRIMER

3.1.3 Actes de sous-traitance

Si des actes de sous-traitance sont connus au moment de la rédaction des données essentielles, elles doivent être saisies dans cet onglet.

Créer une donnée essentielle

[PUBLIER](#)



Caractéristiques du marché	Caractéristiques financières et titulaires	Actes de sous-traitance
----------------------------	--	-------------------------

ACTES DE SOUS-TRAITANCE

<p>TYPE D'IDENTIFIANT DU SOUS-TRAITANT *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> - Type d'identifiant du sous-traitant - 1 </div>	<p>IDENTIFIANT SOUS-TRAITANT *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Identifiant sous-traitant 2 </div>
<p>DATE DE NOTIFICATION DE L'ACTE DE SOUS-TRAITANCE *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 3 </div>	<p>DURÉE DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE (EN MOIS) *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 4 </div>
<p>MONTANT HT EN EUROS *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 5 </div>	<p>MODALITÉ DE VARIATION DE PRIX *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 6 </div>

7 AJOUTER UN ACTE DE SOUS-TRAITANCE

	Libellé	Obligatoire Facultatif	Explications complémentaires Remarques
--	----------------	-----------------------------------	---

1	Type d'identifiant du sous-traitant	Obligatoire	Type d'identifiant utilisé pour caractériser le sous-traitant
2	Identifiant du sous-traitant	Obligatoire	En fonction du type d'identifiant sélectionné, indiquer l'identifiant du sous-traitant
3	Date de notification de l'acte de sous-traitance	Obligatoire	Indiquer la date de notification. Ne pas tenir compte de l'heure indiquée car elle ne sera pas prise en compte dans l'envoi à data.gouv
4	Durée du contrat de sous-traitance	Obligatoire	Indiquer en mois la durée du contrat de sous-traitance
5	Montant HT en euros	Obligatoire	Indiquer le montant hors taxe de l'acte de sous-traitance. Arrondir à l'euro le plus proche.
6	Modalité de variation de prix	Obligatoire	Indiquer la modalité de variation de prix
7	Ajouter un acte de sous-traitance		Cliquer sur ce bouton pour ajouter l'acte de sous-traitance saisi dans les champs précédents.

Les actes de sous-traitance ajoutés se retrouvent dans la partie inférieure de l'onglet.

Il est possible de modifier ou supprimer un acte de sous-traitance.

Type identifiant	Identifiant	Date de notification	Durée du contrat en mois	Montant en euros HT	Modalité variation de prix	Date de publication	Actions
SIRET	12345678900020	06/05/2024 11:15 +0200	12	45000	Ferme		 

3.1.4 Publication des données essentielles

Quand toutes les données obligatoires sont saisies, le bouton PUBLIER qui se trouve en haut à droite devient cliquable.

Cliquer sur ce bouton pour publier les données essentielles sur SafeTender et les transmettre à data.gouv.

Attention : l'opération de publication des données essentielles est irréversible. Une fois les données essentielles publiées et transmises à data.gouv, les deux options possibles pour corriger des erreurs sont :

- Soit la création d'une modification
- Soit la création de nouvelles données, mais dans ce cas les données essentielles du marché seront dupliquées

3.2 Contrats de concession

Ce paragraphe est en cours de rédaction

4 CREER DES DONNEES ESSENTIELLES SANS CONSULTATION

Il est possible de créer des données essentielles dans SafeTender sans partir d'une consultation.

Pour cela procéder comme suit :

- 1- Cliquer dans le menu à gauche sur **DONNEES ESSENTIELLES**
- 2- Cliquer sur le bouton **CREER**



- 3- Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionner le type de contrat : Marché public ou contrat de concession.
- 4- Cliquer sur ENREGISTRER. Attention : une fois enregistré, il ne sera plus possible de modifier le type de contrat.

Créer une donnée essentielle ×

Caractéristiques du marché	Caractéristiques financières et titulaires
<p>TYPE DE CONTRAT *</p> <p>- Choisir un type de contrat -</p> <p>Marché public</p> <p>Contrat de concession</p>	<p>ENREGISTRER</p>

- 5- Les caractéristiques de l'acheteur (Siret et nom de l'acheteur) sont automatiquement renseignées.

6- Remplir les différentes caractéristiques des données essentielles comme décrites dans le paragraphe 3.1 pour les contrats de marchés publics ou 3.2 pour les contrats de concession

5 MODIFICATION DES DONNEES ESSENTIELLES

Une fois les données essentielles publiées, il est possible de les modifier pour transmettre des avenants sur les contrats, des modifications de titulaires ou de sous-traitance

Quel que soit le type de contrat (marchés publics ou contrats de concession), il faut

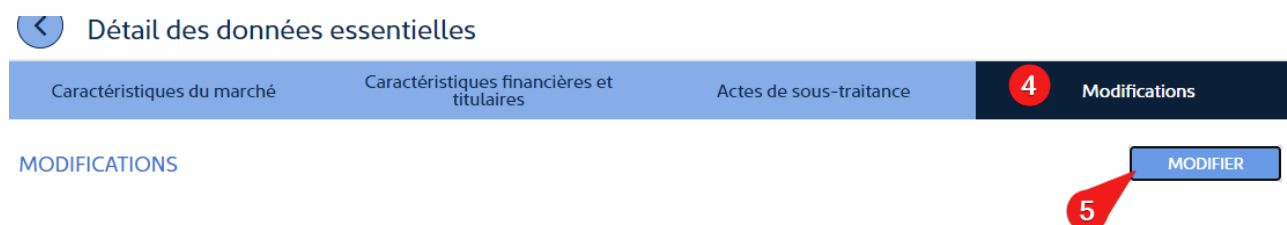
- 1- Cliquer dans le menu à gauche sur DONNEES ESSENTIELLES
- 2- Cliquer sur le pavé PUBLIEE(S)
- 3- Puis cliquer sur les données essentielles à modifier



The screenshot shows the left sidebar with 'DONNEES ESSENTIELLES' selected (1). The main area displays a summary with '28 PUBLIEE(S)' (2) and a list of contracts. One contract is highlighted with a red circle '3':

Formation	Marché public
Formation Marché de test envoi des DES Publiée : 07/05/2024 14:57:07 +...	
Formation Prestation de formations - Lot 1 - Formation sur la commande publique Publiée : 06/05/2024 15:41:19 +...	
Formation Rénovation école - Lot 2 - Plomberie	Marché public

- 4- Une fois dans les données essentielles, cliquer sur l'onglet **MODIFICATIONS**
- 5- Cliquer enfin sur le bouton **MODIFIER**



The screenshot shows the 'Détail des données essentielles' page with tabs: 'Caractéristiques du marché', 'Caractéristiques financières et titulaires', 'Actes de sous-traitance', and '4 Modifications' (selected). A 'MODIFIER' button is highlighted with a red circle '5'.

5.1 Marchés publics

Pour les données essentielles des marchés publics, les seules informations qui puissent être modifiées sont :

- La durée totale du marché en mois

- Le montant HT en euros
- Les titulaires

En cas de modification d'un titulaire et s'il s'agit d'un groupement, il faudra ressaisir tous les titulaires.

- 1- Renseigner la durée totale du marché
- 2- Renseigner le montant HT
- 3- Cliquer sur le bouton **CREER** pour créer la modification

Pour chaque titulaire, si il y a modification du titulaire ou d'un des titulaires en cas de groupement :

- 4- Sélectionner le type d'identifiant du titulaire
- 5- Renseigner l'identifiant du titulaire
- 6- Cliquer sur **ENREGISTRER** pour enregistrer le titulaire


Une fois toutes ces informations renseignées :

- 7- Fermer la fenetre en cliquant sur la croix en haut à droite de la fenêtre

Modifier une donnée essentielle 

CARACTÉRISTIQUES FINANCIÈRES

DURÉE TOTALE DU MARCHÉ PUBLIC EN MOIS *

Durée du contrat de sous-traitance (en mois) **1** 

MONTANT HT FORFITAIRE OU ESTIMÉ MAXIMUM EN EUROS *

Montant HT en euros **2** 

3 


INFORMATIONS SUR LE OU LES TITULAIRES

TYPE D'IDENTIFIANT *

- Type d'identifiant - **4** 

NUMÉRO D'IDENTIFICATION *

Numéro d'identification **5**

6 

8- Il est ensuite possible de modifier les informations renseignées et de les publier :

🔍 Détail des données essentielles

Caractéristiques du marché	Caractéristiques financières et titulaires	Actes de sous-traitance	Modifications
----------------------------	--	-------------------------	---------------

MODIFICATIONS

Modifications des données d'exécution

Durée totale du marché public en mois :	36 Mois
Montant HT forfaitaire ou estimé maximum en euros :	20000 €

INFORMATIONS SUR LE OU LES TITULAIRES ▼

Une fois publiées, les modifications des données essentielles apparaissent toujours dans l'onglet

MODIFICATION

Caractéristiques du marché	Caractéristiques financières et titulaires	Actes de sous-traitance	Modifications
----------------------------	--	-------------------------	---------------

MODIFICATIONS

Modifications des données d'exécution

Durée totale du marché public en mois :	36 Mois
Montant HT forfaitaire ou estimé maximum en euros :	20000 €

INFORMATIONS SUR LE OU LES TITULAIRES ^

1	SIRET : 12345678910000
---	------------------------

9- Tant que les modifications des données essentielles n'ont pas été publiées, il est possible de les retrouver dans le pavé des données essentielles en cours de modification

1 EN PRÉPARATION	27 PUBLIÉE(S)	3 EN COURS DE MODIFICATION 9
Formation Marché de test envoi des DES Publiée : 07/05/2024 14:57 +02... Modifiée : 07/05/2024 17:00 +0200 Marché public	Formation OBJ-001 Publiée : 18/03/2024 07:40 +01... Contrat de concession	Formation AOO fournitures Publiée : 10/02/2023 11:27 +0100 Marché public

5.2 Contrats de concession

Ce paragraphe est en cours de rédaction