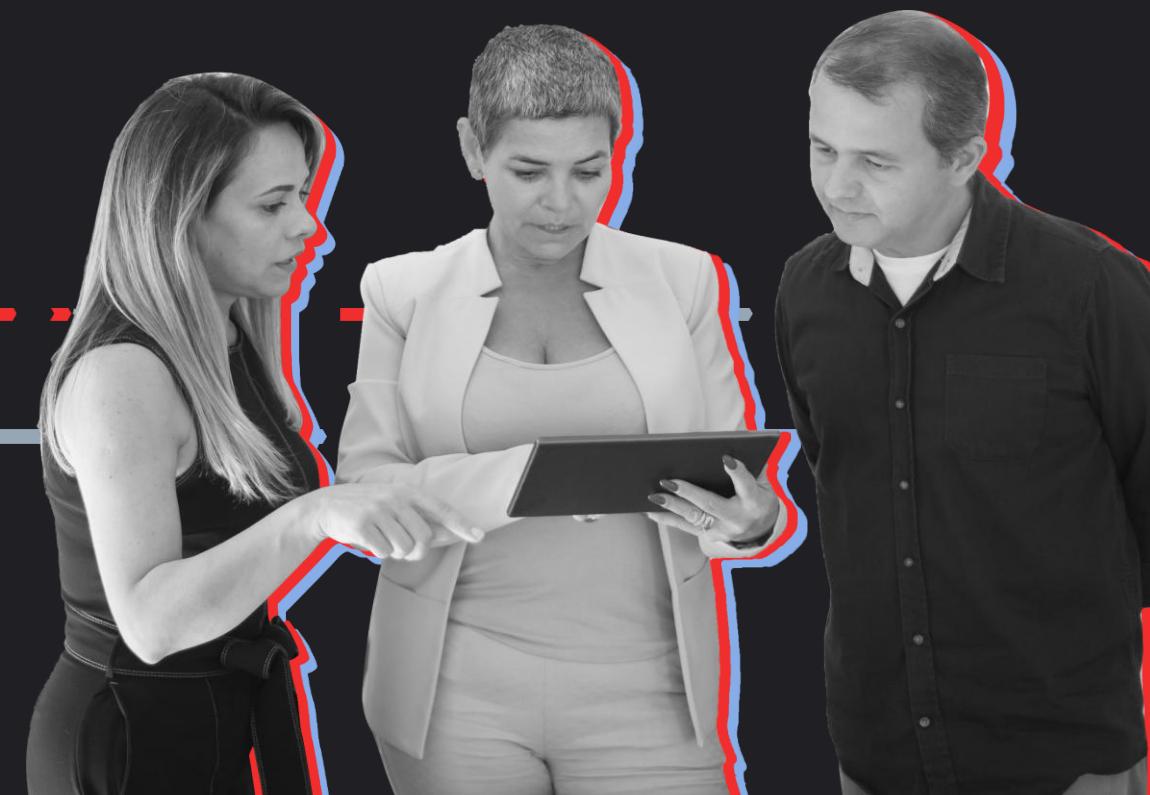




Commander un certificat CERTINOMIS



Remarques préliminaires

La commande d'un certificat CERTINOMIS se déroule en deux temps :

- La première partie se déroule sur la commande en ligne : <https://commande-certificat.omnikles.com>
- La seconde partie se déroulera dans l'environnement CERTINOMIS et permet de finaliser la commande en choisissant le destinataire du certificat.

Commande du certificat



Liste des produits

Certificat Décideur - 1 ans	Certificat Décideur - 2 ans	Certificat Décideur - 3 ans
Signature eIDAS et authenti... 110 € HT	Signature eIDAS et authenti... 180 € HT	Signature eIDAS et authenti... 255 € HT
<ul style="list-style-type: none">Certificat de signature qualifié elD...Certification ETSI 319 411-1 niveau ...	<ul style="list-style-type: none">Certificat de signature qualifié elD...Certification ETSI 319 411-1 niveau ...	<ul style="list-style-type: none">Certificat de signature qualifié elD...Certification ETSI 319 411-1 niveau ...
1 an	2 ans	3 ans
Commander	Commander	Commander
En savoir plus →	En savoir plus →	En savoir plus →

Sélectionner la durée de validité du certificat en cliquant sur **Commander**

Tous les certificats sont utilisables pour signer des marchés publics, des flux PES, et pour s'authentifier (logiciels de télétransmission des actes)

Commande du certificat

Sélectionner le nombre de certificats souhaités.

Il n'est pas possible de commander en une seule fois des certificats avec une durée de validité différente. Si nécessaire, il faut passer par plusieurs commandes

Ouvrir les CGU pour les valider.

Formulaire de commande
Merci d'inscrire les coordonnées de la personne en charge de la saisie du dossier de demande de certificat

Récapitulatif

Certificat Décideur - 1ans OPE-AES-CAP-1A	Montant HT 110 € HT	Montant TTC 132 €
<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="▼"/>		

Montant TTC
 J'ai lu et accepte les CGV

Commande du certificat

CGV

dommages, intérêts et indemnités à sa charge, toutes causes confondues, ne saurait en aucun cas dépasser la somme de :
- Cinq cents mille euros (500.000 €) pour un CERTIFICAT personnel qualifié sur support cryptographique qualifié (carte à puce);
- Cent cinquante mille euros (150.000 €) pour un CERTIFICAT personnel non qualifié ou sans support physique ;
- Trente-huit mille cinq cent euros (38 500 €) pour un certificat serveur.

10.2 Exonération de responsabilité

10.2.1 CERTINOMIS n'assume aucun engagement ni responsabilité quant à la forme, la suffisance, l'exactitude, l'authenticité, la falsification ou l'effet juridique des documents remis lors de la demande de CERTIFICAT par le CLIENT.

10.2.2 En aucun cas CERTINOMIS n'intervient, de quelque façon que ce soit, dans les relations contractuelles qui peuvent se nouer entre les CLIENTS, MANDATAIRES OU BENEFICIAIRES et les TIERS UTILISATEURS des dits CERTIFICATS.

10.2.3 CERTINOMIS n'assume aucun engagement ni responsabilité quant aux conséquences des retards ou pertes que pourraient subir dans leur transmission tous messages électroniques, lettres, documents, ni quant aux retards, à l'altération ou autres erreurs pouvant se produire dans la transmission de toute communication électronique.

10.3 Force majeure

10.3.1 Une partie ne saurait être tenue responsable pour tout retard dans l'exécution de ses obligations ou pour toute inexécution de ses obligations résultant des présentes conditions générales lorsque les circonstances y donnant lieu relèvent de la force majeure au sens de l'article 1148 du Code civil.

10.3.2 Dans un premier temps, les cas de force majeure suspendront l'exécution du CONTRAT. Si les cas de force majeure ont une durée supérieure à huit (8) jours, les conditions générales d'utilisation de services se résilieront automatiquement, sauf accord contraire entre les parties.

LE CONTRAT est réputé avoir été conclu en considération de la personne du CLIENT. C'est pourquoi le CLIENT s'interdit de céder le contrat sans l'accord exprès et préalable de CERTINOMIS qui n'a pas à fournir de justification de sa décision.

15 INDÉPENDANCE DES PARTIES

D'une façon générale, chacune des parties est une personne physique ou morale indépendante juridiquement et financièrement, agissant en son nom propre et sous sa seule responsabilité.

16 RÈGLEMENT DES LITIGES – TRIBUNAL COMPÉTENT

En cas de litige relatif à l'interprétation, la formation ou l'exécution du CONTRAT et faute d'être parvenues à un accord amiable, les parties donnent compétence expresse et exclusive aux tribunaux compétents de Paris, nonobstant pluralité de défendeurs ou d'action en référé ou d'appel en garantie ou de mesure conservatoire.

17 LOI APPLICABLE

En cas de litige relatif à l'interprétation, la formation, la validité ou l'exécution du CONTRAT, les parties donnent compétence expresse et exclusive à la loi française.

LA VALIDATION OU LE REGLEMENT DU BON DE COMMANDE MANIFESTE LA PRISE DE CONNAISSANCE ET L'ADHESION DU CLIENT AUX PRÉSENTES CONDITIONS GÉNÉRALES ET AUX POLITIQUES DE CERTIFICATION FIGURANT SUR LE SITE WWW.CERTINOMIS.COM.

Fermer **J'ai lu et accepte les CGV**

Faire défiler les CGV jusqu'en bas du document en utilisant l'ascenseur vertical.

Cliquer sur **J'ai lu et accepte les CGV**

Commande du certificat

Formulaire de commande
Merci d'inscrire les coordonnées de la personne en charge de la saisie du dossier de demande de certificat

**Montant TTC
132 €**

1 Identification client **2 Options** **3 Paiement**

Identification client

Civilité * Prénom * Nom *

MR Jean-Baptiste POQUELIN

Email * Vérification email *

jb.poquelin@moliere.fr jb.poquelin@moliere.fr

Téléphone *

0102030405

Pays *

France

Raison sociale *

MOLIERE COMPAGNIE

Siret *

12345678900001

Adresse *

3 rue Boileau

Code postal *

75010

Ville *

PARIS

Les informations de facturation sont différentes

Annuler Réinitialiser ← Retour Suivant →

Red box highlights the Email and Vérification email fields.

Red box highlights the 'Les informations de facturation sont différentes' checkbox.

Red arrow points from the highlighted Email fields to the text: 'L'adresse mail indiquée est importante car il s'agit de l'identifiant permettant de suivre le statut de la commande'.

Red arrow points from the highlighted 'Les informations de facturation sont différentes' checkbox to the text: 'Si les informations de facturation sont différentes, cliquer sur la case et renseigner ces informations'.

Red arrow points from the 'Suivant →' button to the text: 'Terminer en cliquant sur **Suivant**'.

Renseigner les informations de la personne qui aura accès au dossier de commande.

Il ne s'agit pas obligatoire du futur détenteur du certificat, mais d'un tiers qui se charge de suivre le dossier de commande.

L'adresse mail indiquée est importante car il s'agit de l'identifiant permettant de suivre le statut de la commande

Si les informations de facturation sont différentes, cliquer sur la case et renseigner ces informations

Terminer en cliquant sur **Suivant**

Commande du certificat

Sélectionner les options souhaitées :

The screenshot shows a user interface for selecting options during a certificate order. At the top, three steps are indicated: 1. Identification client, 2. Options (which is the current step), and 3. Paiement. The 'Options' step is titled 'Options'. Two optional services are listed:

- Lecteur format clé USB (obligatoire si c'est votre premier certificat CERTINOMIS)
Lecteur format clé USB
20€ HT/certif
- Option traitement Express
Le traitement express permet un traitement prioritaire de votre dossier ; le certificat est envoyé dans les 48H en Chronopost après réception du dossier complet
50€ HT/certif

At the bottom, there are buttons for 'Annuler' (Cancel), 'Réinitialiser' (Reset), '[Retour](#)' (Back), and '[Suivant](#)' (Next).

Lecteur format clé USB :

cette option est obligatoire si c'est votre premier certificat CERTINOMIS.

CERTINOMIS transmet une puce contenant le certificat. Cette puce doit être intégré dans le lecteur CERTINOMIS.

Option traitement Express :

*Dès la réception de votre dossier **complet**, le certificat est transmis dans les 48h par Chronopost.
Attention : s'il manque des informations, le dossier n'est pas considéré comme complet.*

Commande du certificat

Identification client

Options

3 Paiement

Paiement

- Mandat administratif
- Virement à la commande
- Chèque à la commande

Chorus Pro

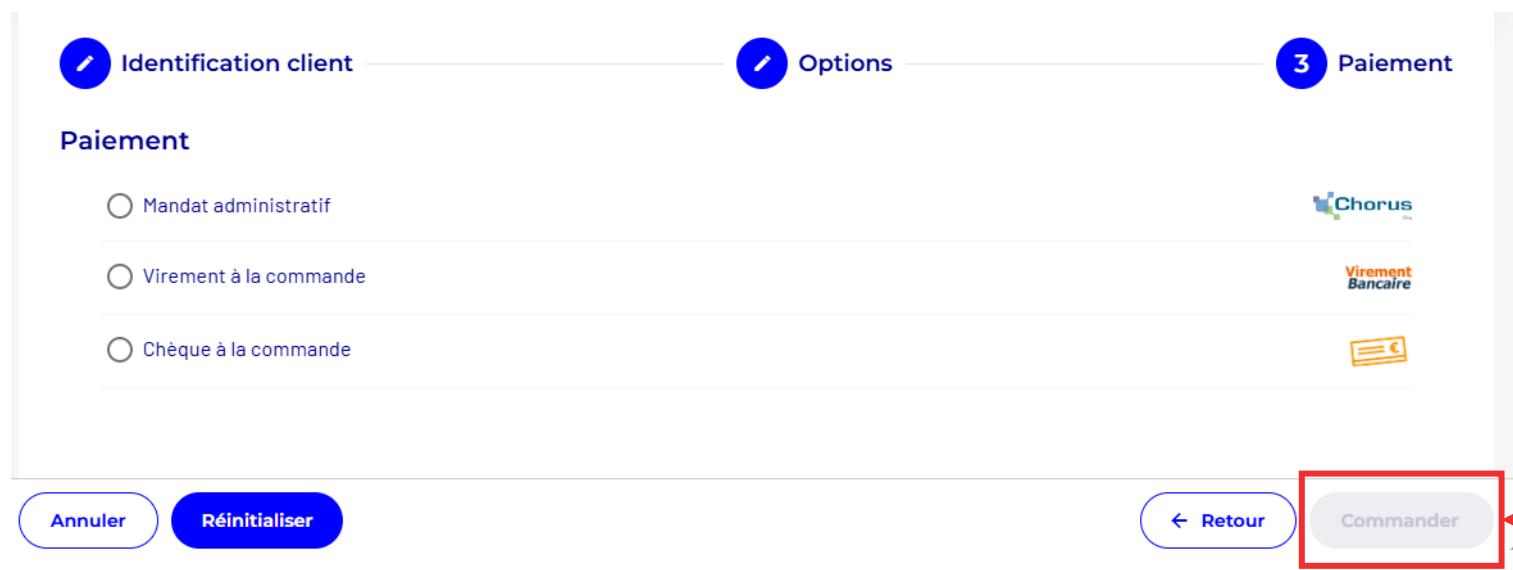
Virement Bancaire

Annuler

Réinitialiser

← Retour

Commander



Choisir le mode de paiement.

En fonction du mode de paiement, les informations à renseigner seront différentes.

Le mode par mandat administratif n'est proposé que si le SIRET correspond à une administration publique.

Une fois le mode de paiement choisi et les informations renseignées, cliquer sur le bouton **Commander**

Commande du certificat

Le mandat administratif nécessite la saisie de 3 informations :

Mandat administratif

Mandat administratif



Siret
12345678900001

Code service
Code service

Numéro commande Chorus
Numéro commande Chorus

Le SIRET de l'organisme

Le code service

Le numéro de commande Chorus

Commande du certificat

Le paiement par virement devra être effectif pour que le certificat soit créé et envoyé.

Paiement par virement

Virement à la commande

Virement Bancaire

Titulaire du compte
Merci d'effectuer votre virement sur le compte ci-dessous; veillez à bien indiquer dans votre ordre de virement la référence de la commande concernée
DOCAPOSTE CERTINOMIS
45 BD PAUL VAILLANT COUTURIER, 94200 IVRY-SUR-SEINE

RIB

Code banque	Code Guichet	Numéro de compte	RIB Key
30003	03640	00020508424	42

IBAN
FR76 30003 03640 00020508424 42

BIC
SOGEFRPP

Domiciliation
Société Générale
PARIS RIVE GAUCHE ENTREPRISES

Référence du virement

Informations sur le compte vers lequel effectuer le virement

Indiquer la référence du virement. Cette référence devra se retrouver dans le libellé du virement



Commande du certificat

Pour le paiement par chèque, celui-ci devra être reçu par Certinomis pour que le certificat soit créé et envoyé.

Paiement par chèque

Chèque à la commande



Numéro de chèque	Saisir le numéro du chèque
Numéro de chèque	
Banque	Indiquer le nom de la banque
Banque	



Commande du certificat

Accepter les CGV pour pouvoir commander le certificat

Acceptation des CGV

Récapitulatif

Certificat Décideur - 1 ans OP2-AES-CAP-1A	1	110 € HT
---	---	----------

Montant HT

110 €

Montant TTC

132 €

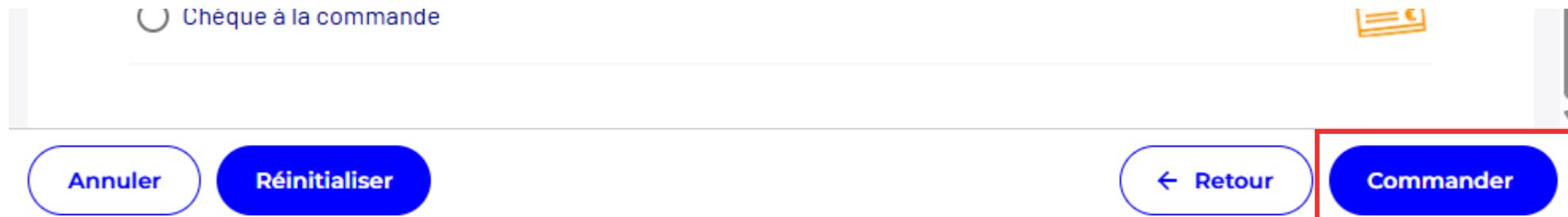
J'ai lu et accepte les CGV

En haut de la fenêtre, cliquer sur « J'ai lu et accepte les CGV ».
Il faut parcourir tous les CGV pour pouvoir confirmer

Commande du certificat

Accepter les CGV pour pouvoir commander le certificat

Commander le certificat



Quand toutes les informations sont
renseignées, cliquer sur « **Commander** »

Commande du certificat

Finalisation de la commande

Une fois le certificat commandé, un mail est envoyé sur l'adresse mail renseignée au moment de la commande. **Il est important de cliquer sur le lien présent dans le mail et de continuer la commande du certificat**

Ce lien renvoie sur la page : <https://mclient.certinomis.com>



Commande du certificat

Finalisation de la commande

Pour compléter la commande, il est impératif de créer un compte dans cet espace **avec l'adresse mail renseignée lors de la prise de commande** ([voir page 6](#))

The screenshot shows a login interface with the following fields:

- A language selection dropdown at the top right.
- A "Courriel*" input field with placeholder text "Courriel".
- A "Mot de passe*" input field with placeholder text "Mot de passe" and a visibility toggle icon.
- A "Mot de passe oublié ?" link below the password field.
- A large blue "Connexion" button.
- A horizontal line with the text "OU" in the center.
- A "S'enregistrer" link at the bottom.

Commande du certificat

Finalisation de la commande

La connexion se fait par un second facteur qui est un lien reçu par mail.



Cliquer sur le lien présent dans le mail pour vous connecter à votre espace.

Commande du certificat

Finalisation de la commande

La liste des commandes effectuées se trouve dans la partie gauche de la fenêtre avec le statut de celle-ci

Vos demandes de certificats à compléter		Voir tout >	Prochaines échéances des certificats		
Nom produit	Statut		Identité	Bénéficiaire	Statut
Décideur - 3 ans BD1734971738 du 23/12/2024	Demande à compléter		PAS DE DONNÉES		
Décideur - 3 ans BD1734971738 du 23/12/2024	Demande à compléter		PAS DE DONNÉES		
Décideur - 3 ans BD1734971738 du 23/12/2024	Demande à compléter		PAS DE DONNÉES		
Décideur - 3 ans BD1734710129 du 20/12/2024	Demande à compléter		PAS DE DONNÉES		
Décideur - 3 ans BD1734710129 du 20/12/2024	À signer		PAS DE DONNÉES		

Cliquer sur le logo stylo pour compléter la commande concernée

Commande du certificat

Finalisation de la commande

Pour compléter la commande il faut :

- Renseigner l'organisme (ou le créer la première fois).
- Indiquer le nom du mandataire, éventuellement le créer en cas de première commande ou de changement de mandataire. Le mandataire est la personne qui pourra autoriser une demande de certificat et sa révocation
- Indiquer le bénéficiaire du certificat, il s'agit de la personne qui utilisera le certificat.
- Indiquer à qui sera remis le certificat (le mandataire ou le bénéficiaire directement)

Commande du certificat

Finalisation de la commande

Remise du certificat : le certificat peut être remis

- soit dans un bureau de poste
- Soit par courrier (si vous avez choisi une vérification de l'identité en ligne)

Une fois toutes ces informations renseignées, il reste à signer le dossier (signature en ligne ou signature manuscrite en fonction du choix qui a été fait).

Si c'est une signature manuscrite, le dossier doit être envoyé à Certinomis.

Quand le dossier est complet, signé et reçu par Certinomis, le certificat sera généré et envoyé selon le mode de réception choisi.

Commande du certificat

Finalisation de la commande

Remise du certificat : le contrat peut être signé

- soit en ligne (il n'est pas utile d'avoir un certificat eIDAS valide car la signature se fait avec la réception d'un code reçu par SMS),
- soit de façon manuscrite, le dossier devra être envoyé par courrier à Certinomis

Vérification de l'identité du bénéficiaire : pour des questions de sécurité, cette étape est obligatoire.

Elle peut se faire :

- soit en ligne après scan d'une pièce d'identité
- soit en face à face dans un bureau de poste