



Rédaction et envoi d'un avis de publicité depuis SafeTender



Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Sommaire

<u>Préambule et remarques</u>	3
<u>Processus</u>	5
<u>Activation de l'option dans SafeTender</u>	6
<u>Rédaction de l'avis</u>	8
<u>Choix des supports</u>	17
<u>Envoi à la publication</u>	23
<u>Affichage dans SafeTender</u>	24

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Remarques

- Omnikles dispose d'un partenariat avec Marchés Online pour utiliser leurs formulaires.
- Cela n'entraîne aucun coût supplémentaire : la facturation se fait par le BOAMP et les journaux sélectionnés.
- La publication des avis sur Marchés Online ou ses supports associés n'est pas obligatoire si vous passez par SafeTender pour rédiger un avis de publicité.
- Pour un envoi au BOAMP, il est impératif que le compte du BOAMP soit rattaché à SafeTender. Cliquez sur le lien ci-dessous pour télécharger le guide de rattachement du compte au BOAMP via SafeTender :

<https://support.omnikles.com/wp-content/uploads/2026/02/Rattachement-de-SafeTender-au-BOAMP.pdf>

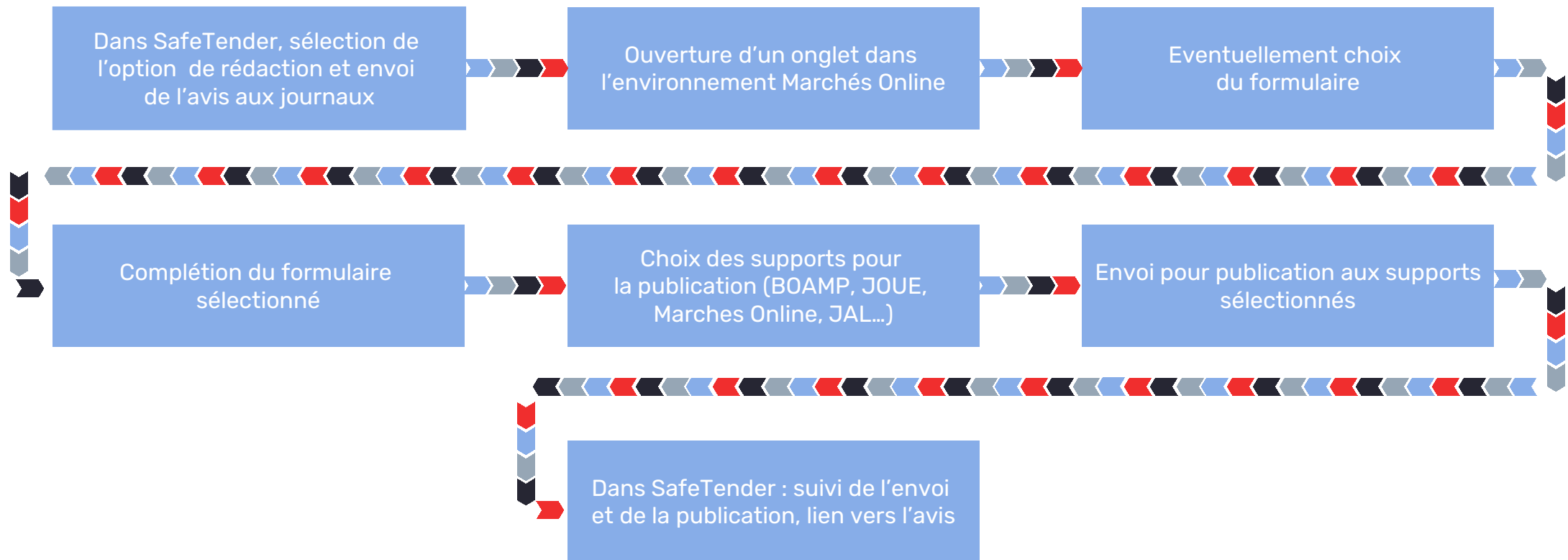
Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Intérêt d'envoyer les avis de publicité depuis SafeTender

- Reprise automatique de certaines informations de SafeTender dans l'avis :
 - ✓ Type de consultation
 - ✓ Objet du marché
 - ✓ Référence du marché
 - ✓ Date limite
 - ✓ Nom des lots (le cas échéant)
- Création d'un lien automatique entre la consultation et l'avis publié sur le BOAMP, le JOUE ou Marchés Online.
- Aucun coût supplémentaire n'est appliqué pour ces fonctionnalités.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Processus global



Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Activer l'option dans SafeTender

Étape 3 : Activation des options

Activer les options avancées ☒ ⓘ

Sélectionnez les options que vous souhaitez activer. Vous pourrez également les activer sur les différents onglets dans les options avancées de la consultation.

Activer l'accord cadre ☐ ⓘ

Activer l'allotissement ☐ ⓘ

Activer la rédaction de l'avis complet pour les journaux ☒ ⓘ

Activer le DUME ☐ ⓘ

Prévenir les entreprises après la publication de la consultation ☐ ⓘ

Dans l'étape 3 de la création de la consultation, activer les options avancées

Et activer la rédaction de l'avis aux journaux

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Activer l'option dans SafeTender

Dans les options avancées de la consultation, sélectionner l'onglet **JOURNAUX**

Si l'option de rédaction aux journaux n'avaient pas été sélectionnée précédemment, il faut la sélectionner dans cette fenêtre

Cliquer sur **SAISIR L'AVIS** pour basculer dans l'environnement de saisie des avis Marchés Online.

The screenshot shows the SafeTender interface for a consultation. At the top, there is a header bar with the text 'mo-202602' and 'Marché de maitrise d'oeuvre pour la rénovation du centre mé...'. Below this, there are two buttons: 'PUBLICATION IMMEDIATE' (green) and 'PLANIFIER LA PUBLICATION' (dark blue). Below the header bar, there is a navigation bar with five tabs: 'OPTIONS AVANCÉES', 'LOTS', 'JOURNAUX', 'DUME', and 'ALERTES'. The 'JOURNAUX' tab is selected and highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a section titled 'Activer les journaux' with the text 'Souhaitez-vous publier la consultation aux journaux via SafeTender ?' and a toggle switch that is currently turned on. Below this, there is a note: 'Le statut de l'avis est automatiquement mis à jour toutes les heures.' At the bottom of the section, there is a status bar that says 'L'avis est en cours de saisie'. To the right of the status bar, there are two buttons: 'INFORMATION JOURNAUX' (blue) and 'SAISIR L'AVIS' (dark blue). A red arrow points to the 'SAISIR L'AVIS' button.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Initialiser le formulaire **Marchés Online**

MarchésOnline

Mes services ▼Mon profil ▼

Référence consultation : 6166

Marché de maîtrise d'oeuvre pour la rénovation du centre médical

Date de création : 11/02/2026
Procédure : Publication seule

Avis en cours (0)

Avis publiés (0)

Avis rejetés (0)

+ Créer un avis

Vous n'avez aucun avis en cours

Cliquer sur *Créer un avis*

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Initialiser le formulaire Marchés Online

MarchésOnline

Mes services ▾ Mon profil ▾

Référence consultation : 6166


Marché de maîtrise d'œuvre pour la rénovation du centre médical

[Retour aux avis](#)

Créer un nouvel avis à partir de

Sélectionnez le procédé pour créer l'avis.


Notre sélection assistée



Une fois les critères renseignés, une **sélection de formulaires** vous est proposée.

Choisir


La liste de tous les formulaires



Tous les **formulaires s'affichent** pour vous permettre de choisir le plus adapté.

Choisir

Un avis existant



Les **avis déjà créés s'affichent** pour vous permettre de **dupliquer** le plus adapté.

Choisir

Pour commencer depuis un avis vierge, il est conseillé de partir sur une sélection assistée

Si l'avis de la consultation est similaire à l'avis d'une consultation existante, il est possible de le dupliquer

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Initialiser le formulaire Marchés Online

MarchésOnline

Mes services ▾ Mon profil ▾

1. Type d'organisme ▾

☒ Collectivités territoriales et établissements publics territoriaux

2. Type d'avis ▴

☐ Planification

☒ Mise en concurrence avis de marché

☐ Mise en concurrence avis de concession

☐ Mise en concurrence avis de concours

☐ Notification préalable d'attribution directe

☐ Résultats de marché

Passer au critère suivant

3. Type de marché ▾

4. Montant du marché ▾

Compléter le formulaire initial.

En particulier, sélectionner l'option correcte pour la mise en concurrence (de marché, de concession ou de concours)

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Initialiser le formulaire **Marchés Online**

6. Formulaires compatibles

- ☐ Avis de pré-information utilisé comme appel à la concurrence directive générale régime ordinaire (eform 10)
Compatible avec tous les supports de diffusion
- ☐ Avis de pré-information utilisé comme appel à la concurrence directive générale régime assoupli (eform 12)
Compatible avec tous les supports de diffusion
- ☒ **Avis de marché directive générale régime ordinaire (eform 16)**
Compatible avec tous les supports de diffusion

[Annuler et quitter](#) **Valider et continuer**

Sélectionner enfin le formulaire à utiliser parmi ceux proposés, et cliquer sur ***Valider et continuer***

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Rédiger l'avis

Marché de maitrise d'oeuvre pour la rénovation du centre médical

< Retour aux avis

Avis d'Appel Public à la Concurrence - Procédure Formalisée - Avis n° 4228674

Afficher l'aperçu

Vérifier l'avis

Sauvegarder l'avis

Quitter

1. Organisations

2. Partie contractante et prestataire de services

3. Procédure

4. Lot

5. Groupes de lots

1. Organisations

1 - Organisations mentionnées dans l'avis (GR-Organisations) (1)

AjouterDupliquerSupprimer

1.1 - Organisation (GR-Company)

Obligatoire

Nom officiel (BT-500-Organization-Company)

Formation

Saisir les données du formulaire. Ces données dépendant du formulaire sélectionné.

Certains paragraphes contiennent des sous-onglets.

OMNILESS

12

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Rédiger l'avis

Une coche verte devant un paragraphe indique que ce paragraphe est correct.

Si toutes les coches sont vertes, l'avis pourra être publié.

Cliquer sur *Quitter* pour revenir sur la page d'accueil et choisir les supports (BOAMP, JOUE, ...)

Marché de maitrise d'oeuvre pour la rénovation du centre médical

[Retour aux avis](#) | Avis d'Appel Public à la Concurrence - Procédure Formalisée - Avis n° 4228674

[Afficher l'aperçu](#) [Vérifier l'avis](#) [Sauvegarder l'avis](#) [Quitter](#)

- ✓ 1. Organisations
- ✓ 2. Partie contractante et prestataire de services
- ✓ 3. Procédure
- ✓ 4. Lot
- ✓ 5. Groupes de lots

1. Organisations

^ **1 - Organisations mentionnées dans l'avis** (GR-Organisations) (1) [Ajouter](#) [Dupliquer](#) [Supprimer](#)

^ **1.1 - Organisation** (GR-Company)

Obligatoire	Nom officiel
<input checked="" type="checkbox"/>	(BT-500-Organization-Company)

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Remarques sur la rédaction de l'avis

- Déclaration des organismes intervenants

Dans le premier paragraphe du formulaire (relatif aux organisations), vous devez :

- ✓ Lister tous les organismes impliqués dans la procédure (ex. : acheteur, tribunaux, etc.).
- ✓ Attribuer un code unique à chaque organisme déclaré.

⚠ Attention : Une erreur sera signalée pour ce paragraphe tant qu'un organisme déclaré n'est pas utilisé dans un autre paragraphe du formulaire.

Procédure recommandée : Complétez d'abord l'intégralité des paragraphes du formulaire, puis revenez au premier paragraphe pour vérifier que tous les organismes sont bien rattachés à d'autres sections.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Remarques sur la rédaction de l'avis

- Affichage des erreurs
 - ✓ Les erreurs sont affichées en rouge directement dans le contenu des paragraphes concernés.
 - ✓ Une liste récapitulative des erreurs est également visible dans la partie inférieure du formulaire.
- Paragraphe « ID des documents d'achat » (OPT-140-Lot)

Pour le paragraphe 3.13 indiquer « Sans objet » si le champ ne s'applique pas à votre situation.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Remarques sur la rédaction de l'avis

Ci-dessous, tous les paragraphes sont valides, sauf le premier : il est probable qu'un organisme mentionné n'est pas réutilisé dans les autres paragraphes

- 1. Organisations
- 2. Partie contractante et prestataire de services
- 3. Procédure
- 4. Lot
- 5. Groupes de lots

Dans le paragraphe Lot : sur chacun des lots, dans l'onglet 3 - *Informations sur la présentation*, ne pas oublier l'unité de temps pour la date limite de validité.

Date limite de validité de l'offre (BT-98-Lot)

3

Unité (BT-98-Lot-Unit)

Aucun choix

Pour chaque organisme déclaré, la subdivision pays (code NUTS) est obligatoire. Il s'agit d'un code associé au département. Il suffit de saisir le nom du département pour que le code soit proposé.

Code postal (BT-512-Organization-Company)

75010

Subdivision pays (NUTS) (BT-507-Organization-Company)

FR101 - Paris

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Rédiger l'avis et choix des supports de diffusion

Avis en cours (1)

Avis publiés (0)

Avis rejetés (0)

+ Créer un avis

Avis d'Appel Public à la Concurrence - Procédure Formalisée - original

Modifié le 12 févr. 2026 à 07:20

Avis numéro : 4228674

Seuil : Entre 90 000 euros et le seuil européen

Statut : ✓ Avis complet

titre du marché : Marché de maîtrise d'oeuvre pour la rénovation du centre médical

Compléter/modifier l'avis

Supports de diffusion (obligatoire) : 0

Aucun support de diffusion ajouté

Compléter/modifier la diffusion

Supprimer l'avis

Afficher l'aperçu

Publier

Indication que l'avis est correct, il pourra être publié.

Cliquer sur *Compléter/modifier la diffusion* pour sélectionner les supports (BOAMP, JOUE...)

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Choix des supports de diffusion

Sélectionner les supports de diffusion souhaités. Les écrans suivants dépendent du choix de ces supports.

En plus des supports du groupe Marchés Online, du BOAMP et du JOUE, il est possible de sélectionner des SHAL (Support Habilité pour les Annonces Légales).

The screenshot shows a web interface for selecting advertising platforms. It is divided into two main sections, each highlighted with a red box. The top section, titled 'Plateforme en ligne', contains three rows of selection options. The first row is for 'MarchésOnline', with a checkbox and the text 'Marchés Online'. Below it is a link 'En savoir plus sur Marchés Online'. The second row is for 'Journal officiel', with a checkbox and the text 'BOAMP / JOUE'. The third row is for 'JOUE direct', with a checkbox and the text 'JOUE direct'. A red arrow points from the text 'Les écrans suivants dépendent du choix de ces supports.' to the 'Journal officiel' row. The bottom section, titled 'Supports de diffusion paramétrés', contains a checkbox and the text 'TEST JOURNAL PERSO'. A red arrow points from the text 'il est possible de sélectionner des SHAL (Support Habilité pour les Annonces Légales)' to this section. The interface also includes a link '+ Ajouter un support de diffusion'.

Plateforme en ligne

MarchésOnline ☐ Marchés Online

[En savoir plus sur Marchés Online](#)

Journal officiel ☐ BOAMP / JOUE

☐ JOUE direct

Supports de diffusion paramétrés

Vous pouvez ajouter des **supports de diffusion**.
Les conditions commerciales sont celles appliquées par le support, qui vous adresse la facture. [+ Ajouter un support de diffusion](#)

☐ TEST JOURNAL PERSO

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Choix des supports de diffusion – paramétrage des SHAL

Pour ajouter un SHAL, cliquer sur
Ajouter un support de diffusion



Supports de diffusion paramétrés

Vous pouvez ajouter des **supports de diffusion**.
Les conditions commerciales sont celles appliquées par le support, qui vous adresse la facture.

+ [Ajouter un support de diffusion](#)

☐ TEST JOURNAL PERSO

[Modifier](#) [Supprimer](#)

Renseigner les informations concernant le support et cliquer sur **Valider**.

Il est important de vérifier les informations directement auprès du support, en particulier l'adresse mail. Ce nouveau support sera ajouté aux supports de diffusion sélectionnable.

Vous souhaitez ajouter un support de diffusion.

Obligatoire Nom du support :

Nom du contact auprès du support :

Obligatoire Adresse e-mail du contact auprès du support :

Obligatoire Confirmation de l'adresse e-mail du contact auprès du support :

[Annuler](#) [Valider](#)

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Choix des supports de diffusion – informations pour le BOAMP

Si le BOAMP a été sélectionné, un certain nombre d'informations supplémentaires doivent être saisies :

- Dans un premier temps les informations concernent l'avis :
 - La date limite de parution au journal
 - Le ou les départements de publication. Au moins un département est obligatoire
 - Au moins un mot-clé. La saisie des premiers caractères permet d'afficher la liste des mots clés correspondante.

L'exhaustivité de cette liste est téléchargeable ici : <https://support.omnikles.com/wp-content/uploads/2026/02/liste-mots-descripteurs-boamp.xlsx>

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Choix des supports de diffusion – informations pour le BOAMP

- Dans un second ce sont les informations liées au compte BOAMP. Ce compte devra impérativement rattaché à SafeTender (<https://support.omnikles.com/wp-content/uploads/2026/02/Rattachement-de-SafeTender-au-BOAMP.pdf>) :
 - Nom d'utilisateur et adresse mail du compte BOAMP. La vérification permet de valider les informations.
 - Les informations de facturation pour Chorus Pro le cas échéant
 - Les coordonnées de facturation

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Choix des supports de diffusion – informations Marchés Online et SHAL

Pour la presse liée à Marchés Online, un numéro de contrat sera demandé.

Pour les JAL : il est possible de transmettre des fichiers, par exemple un bon de commande, et d'accompagner l'envoi de l'avis d'un message.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Publication de l'avis

Avis d'Appel Public à la Concurrence - Procédure Formalisée - original

Modifié le 12 févr. 2026 à 07:20

Avis numéro : 4228674

Seuil : Entre 90 000 euros et le seuil européen

Statut : ✓ Avis complet

titre du marché : Marché de maitrise d'oeuvre pour la rénovation du centre médical

Supports de diffusion : 5

Nom du diffuseur	Etat de publication
BOAMP	Facturé par le support
JOUE via BOAMP	Facturé par le support
Le Moniteur	Facturé par le support
Marchés Online	Inclus
TEST JOURNAL PERSO	Facturé par le support

 [Supprimer l'avis](#)

Compléter/modifier l'avis

Compléter/modifier la diffusion

Afficher l'aperçu

Publier

À tout moment, il est possible de visualiser l'avis et de le télécharger au format PDF

Quand l'avis est correct et que les informations des supports ont été saisies, l'avis peut être publié.

Rédaction et envoi d'un avis de publicité

Affichage de l'avis sur SafeTender

OBJET DU MARCHÉ

Référence :	2026-02
Intitulé de la consultation :	MARCHE DE MAITRISE D'OEUVRE POUR LA RENOVATION DU CENTRE MEDICAL
Nature du marché :	Services
Type de procédure :	Porcédure formalisée ouverte
Date de publication :	03/02/2026 11:10
Date limite de réponse :	11/03/2026 12:00
Allotissement :	Marché à lot unique

AVIS DE PUBLICITÉ

L'avis envoyé le 02/02/2026 11:55 a été publié le 03/02/2026 07:01

[Consulter l'avis](#)



Les informations d'envoi et de publication s'affichent dans SafeTender. Un lien permet de visualiser directement l'avis.